



# **Mateřská škola Juárezova,** **příspěvková organizace**

Českomalínská 1037/24, 160 00 Praha 6 – Bubeneč

IČO: 70942676

Telefon: 233 320 306 E-mail: [ms.juarezova@msjuarezova.cz](mailto:ms.juarezova@msjuarezova.cz) DS: g8r3p35

Zřízená Městskou částí Praha 6, Čs. Armády 23/601, 160 52 Praha 6

Zapsaná do rejstříku škol a školských zařízení dne 1.1.2005

---

# Provozní řád školní jídelny

Provozní řád školní jídelny je směrnicí školy. Vychází především ze zákona č. 561/2004 sb. Školský zákon, a vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování ve znění pozdějších předpisů a dalších souvisejících právních norem upravujících školní stravování.

Mateřská škola (dále jen MŠ) zajišťuje stravování dětí formou dopoledních svačin, obědů a odpoledních svačin.

Dále zajišťuje celodenní pitný režim. Zajištěné je i stravování pro zaměstnance MŠ.

Školní stravování v MŠ zajišťuje školní jídelna, která je umístěna v přízemí budovy MŠ v oddělených prostorách. Stravování dětí se řídí výživovými normami v souladu s vyhláškou o školním stravování. Aktuální jídelní lístek je vyvěšen na nástěnce v přízemí vedle školní kuchyně.

## **Provoz a vnitřní režim školní jídelny**

Provozní doba ve školní jídelně: pondělí až pátek od 7:00 do 15:30 h.

Školní jídelna je uzavřena v období státních svátků, ve dnech pracovního klidu nebo z nařízení školského úřadu či hygienické stanice.

## **Stravovací režim dětí**

Při výdeji pokrmů se vždy používají jednorázové rukavice. Personál přicházející do kontaktu s pokrmem byl seznámen s hygienickými předpisy pro výdej jídla.

Jídlo a nápoje děti konzumují u stolu zásadně vsedě. Při jídle dodržují pravidla společenského chování a stolování.

### **Dopolední svačina**

Jídla jsou připravována v kuchyni MŠ od 7:45 do 8:30 h. Z kuchyně jsou pak přepravována do přípravných kuchyňek a odtud vydávána strávnickům v čase od 8:35 do 9:00 h. Tyto časy mohou být z organizačních důvodů upraveny.

Děti si připravují na stůl prostírky. Dopolední svačinu, nakrájené ovoce či zeleninu si děti samy pod dohledem paní učitelky dávají na talíře. Pití rozlévá paní učitelka. Použité nádobí odnášejí děti samy zpět na určené místo.

### **Oběd**

Vedoucí kuchařka s pomocnou kuchařkou rozváží oběd z přípravných kuchyňek do tříd v době od 11:45 do 12:00 h. Hluboké a mělké talíře jsou připraveny na vozíku, příbory jsou připraveny v nádobách k tomu určených na vozíku, dítě si připravuje skleničku samo na své místo. Polévku a pití nalévá paní učitelka. Děti jednotlivě chodí k vozíku pro hlavní jídlo, které vydává paní učitelka. Děti samy odnáší použité nádobí na spodní polici vozíku, příbory do misky s teplou vodou a saponátem. Kuchařka a pomocná kuchařka postupně použité nádobí odnáší a na kuchyňkách myjí. Za čistotu stolů během a po výdejní době zodpovídají školnice a uklízečka. Ty také zajišťují mimořádný úklid během výdejní doby.

## **Odpolední svačina**

Vydává se po odpoledním odpočinku ve 14:30 h. Děti se stejně jako při dopolední svačině obsluhují samy za dopomoci učitelky.

V rámci **pitného režimu** mají děti po dobu svého pobytu v MŠ k dispozici pitnou filtrovanou vodu, ta je připravena na třídách od 7:00. Děti požívají nápoje v průběhu celého pobytu v MŠ podle vlastního pocitu žízně, pokud pijí během dne, používají vlastní donesené plastové hrnky, které pomocná kuchařka pravidelně myje. Při pobytu dětí na školní zahradě je filtrovaná voda připravena v termonádobě, na zahradě je pro každou třídu připraven box s kelímkami. Děti chodí pít pohromadě, paní učitelka v jednorázových rukavicích rozdává kelímky a natočí pitnou vodu, použitý kelímek dítě odloží do nádoby k tomu určené. Voda je připravena pomocnou kuchařkou v době příznivých podmínek (většinou při venkovních teplotách nad 15°C).

## **Školní jídelna nepřipravuje dietní pokrmy.**

Pokud má dítě alergii, MŠ požaduje doložení stravovacího omezení potvrzené lékařem.

Z hygienických důvodů nelze do MŠ individuálně donášet potraviny ani nápoje.

Při velké alergii není v možnostech školní kuchyně vařit speciální jídlo. V případě alergie, kdy rodiče nosí dítěti svačiny, nebo celodenní stravu, je nutností předat vedoucí školní jídelny potvrzení o tom, že nosí do školky nezávadné jídlo. Školka nezodpovídá za hygienické ošetření donesených nádob rodiči a za jejich následné mytí.

## **Úhrada stravného a úplaty (školného)**

Každé dítě musí mít vyplněnou přihlášku ke stravování. Zákonný zástupce dítěte ji obdrží u třídní učitelky a té ji také odevzdá, přihláška platí po dobu daného školního roku.

Na základě rozhodnutí Úřadu MČ Praha 6 jsou veškeré platby prováděny bezhotovostním převodem na účet MŠ č. **5036061/0100**.

Platba úplaty (školného) je splatná do 15. dne v měsíci a je vždy označena přiděleným **variabilním symbolem** dítěte. Ten je stejný po celou docházku dítěte do MŠ.

Stravné se platí vždy na měsíc dopředu a je splatné do 5. dne stávajícího měsíce. U platby je vždy uveden přidělený **variabilní symbol** dítěte.

Platby nelze slučovat. Pokud má rodič jiné příjmení, doporučujeme do poznámky uvést jméno dítěte.

Nebudou-li platby uhrazeny do 5 pracovních dní po výše uvedených termínech, je zákonný zástupce upozorněn na uvedenou skutečnost

- 1) telefonicky,
- 2) emailem od vedoucí školní jídelny,
- 3) doporučeným dopisem od ředitelky školy.

Nebudou-li následně dodrženy dohodnuté podmínky zpožděné platby, lze docházku dle platné legislativy ukončit.

Přeplatky na stravném i školném budou zákonným zástupcům dětí vráceny na účet, který je uveden v přihlášce ke školnímu stravování, nejpozději do konce měsíce následujícího po ukončení docházky / daného školního roku.

## Postup při odhlašování dětí

Je-li dítě přítomno v MŠ, stravuje se vždy, není-li dohodnuto jinak.

**Pro daný den je dítěti strava odhlášena, pokud je omluveno do 7:30 h. jednou z níže uvedených forem:**

- telefonicky na tel. č. 233 320 306
- e-mailem na adresu [omluvy@msjuarezova.cz](mailto:omluvy@msjuarezova.cz)
- písemnou formou do sešitu omluv dětí v hale MŠ, zápis je třeba učinit nejpozději do 17:00 h. předcházejícího dne
- **Dítě nelze omluvit osobně u učitelky.**

V případě neplánované nepřítomnosti dítěte v MŠ nebo jeho dřívějšího odchodu je možné si po předchozí domluvě odnést oběd ve vlastních nádobách v době od 11:30 do 11:45 h.

## Cena celodenního stravného

|                    |                       |                   |         |
|--------------------|-----------------------|-------------------|---------|
| <b>Kategorie 1</b> | <b>děti 3 – 6 let</b> | <b>50,- Kč</b>    |         |
|                    |                       | dopolední svačina | 10,- Kč |
|                    |                       | oběd              | 30,- Kč |
|                    |                       | odpolední svačina | 10,- Kč |
| <b>Kategorie 2</b> | <b>děti od 7 let</b>  | <b>54,- Kč</b>    |         |
|                    |                       | dopolední svačina | 11,- Kč |
|                    |                       | oběd              | 32,- Kč |
|                    |                       | odpolední svačina | 11,- Kč |

Za šestileté dítě se považuje to, které dovrší v průběhu školního roku 6 let.

Školní rok ve smyslu školského zákona je od 1.9. do 31.8.

MŠ je zařazena mezi zařízení s celodenním provozem, dítě má tedy nárok na odebrání celodenní stravy a odpolední svačiny se neodhlašují. Děti, které odchází domů po obědě, dostávají náhradní svačinu v podobě ovoce nebo originálně zabalené potraviny.

Zaměstnanci MŠ mají nárok na dotovaný oběd pouze ve dnech, kdy jejich pracovní doba překračuje 3 hodiny. Odhlásit nebo přihlásit oběd si musí nejpozději do 8:00 h. Úhrada stravného je prováděna převážně bezhotovostním převodem na účet MŠ do 5. dne v měsíci.

Jakékoliv dotazy, připomínky a podněty ohledně stravování řeší vedoucí školní jídelny:

**Zuzana Měchurová**

- osobně PO – PÁ od 7:00 do 8:30 h.
- telefonicky – tel. č. 233 320 306
- e-mailem: [hospodarka@msjuarezova.cz](mailto:hospodarka@msjuarezova.cz)

V Praze dne 1.9.2026

Bc. Barbora Čekanová  
ředitelka MŠ

Zpracovala: Zuzana Měchurová  
vedoucí školní jídelny